



MEGHÍVOTT SZEMÉLYEK
KÖLTSÉGTÉRÍTÉSÉNEK ELSZÁMOLÁSA
SZÁMLÁK ALAPJÁN

1.) Név:

Lakcím:

Bankszámlaszám:

(Az utazás helye:.....
(tanszék, kar, stb.)

(Az utazás célja:

(Az utazás ideje:

Igénybevett közlekedési eszköz:

A meghívott személy az Egyetemmel nem áll hallgatói jogviszonyban.

2.) Költségelszámolás: Útiköltség Szállásköltség Egyéb Összesen (Ft)

.....
.....
Összesen:

Az eltöltött idő
szükségességét igazolom:

Témaszám terhére :

Mellékletek száma:db

Szeged, 20.....

.....
ellenőrizte

.....
utalványozta