



SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM
JUHÁSZ GYULA PEDAGÓGUSKÉPZŐ KAR

Dékáni Híradal

1/2014. (VII.01.) számú dékáni utasítás a 2014-2015-ös tanévre vonatkozó kötelező óraszámokról, valamint az óraelszámolások során alkalmazandó alapelvekről

munkakör	kötelező óraszámok	A kötelező óraszámokon belül maximálisan elszámolható nem tantermi oktatási munka (óra)
tanári munkakör	17-19	-
tanársegéd	15-16	-
adjunktus	14-16	2
főiskolai docens	12-14	2
egyetemi docens	10-12	4
főiskolai tanár	10-12	4
egyetemi tanár	10-11	6

1. Adjunktusi, főiskolai docensi, egyetemi docensi, főiskolai tanári és egyetemi tanári munkakör esetében nem tantermi oktatási munka terhére elszámolható maximum óraszámok keretében végezhető tevékenységek és óra/hét/félév egységben kifejezett értékeik:

1.1. **vezető pozíció** (dékán, dékánhelyettes, intézetvezető, tanszékvezető) és/vagy szakfelelősség: **2 óra** (minden félév végén az abban a szemeszterben végzett munkáról meghatározott felépítésű beszámoló leadásával teljesíthető). *Amennyiben valaki vezető és szakfelelős is, az ebben a pontban egy egységnek számít, a 2 óra csak egyszer írható jóvá.*

1.2. **vezető pozíció** (szakcsoportvezető, kari állandó bizottság vezetője) és/vagy szakirányfelelős/specializáció felelős – **1 óra** (minden félév végén az abban a szemeszterben végzett munkáról meghatározott felépítésű beszámoló leadásával teljesíthető). *Amennyiben valaki vezető és szakirány/specializáció felelős is, az ebben a pontban egy egységnek számít, az 1 óra csak egyszer írható jóvá.*

Az 1. és a 2. pontok esetében több betöltött pozíció és/vagy funkció esetén csak az egyik, a legmagasabb utáni kedvezmény jár.

1.3. **tananyagfejlesztés, tankönyv, segédlet készítése, könyv írása/szerkesztése – 2 óra** (az igénybevétel kezdetétől számítva maximum 2 félév időterjedelemben), a benyújtott kész tananyaggal, tankönyvvel, segédlettel dokumentálva. Amennyiben az adott fejlesztés több kolléga együttműködésén alapul, úgy a két óra a munkavégzés arányában megoszlik. Új



SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM
JUHÁSZ GYULA PEDAGÓGUSKÉPZŐ KAR

Dékáni Hivatal

fejlesztés esetén korlátlanul ismételhető. Az órakedvezmény nem vehető igénybe abban az esetben, ha a fenti felsorolt fejlesztések pályázati támogatásból valósulnak meg!

1.4. **Oktatói felkészülés**, azaz felkészülés új tantárgy oktatására, új tematika kidolgozása – **1 óra** (új tantárgy tematikájának, kurzuskövetelményeinek, kompetenciáinak és szakirodalmi listájának leadásával teljesíthető).

1.5. **Szakalapítás és/vagy szakindítás, szakirány-, specializáció indítása, párhuzamos akkreditáció** – **2 óra** – a szándék bejelentésétől és a munka engedélyezésétől kezdve - egy meghatározott ütemtervnek megfelelően - az akkreditációs dokumentum kari szintű benyújtásáig, minden, a teljes anyag kidolgozásában aktív részt vállaló kolléga esetében, akiknek ezirányú teljesítését az intézetvezető hivatalosan, írásban igazolja.

Az 1-2, valamint a 3., a 4. és az 5. pontok szerint adható óraszámok összeadódnak. Ennek megfelelően, a fenti teljesítések tükrében minimum 1, maximum 7 óra a lehetséges elszámolható nem tantermi oktatási feladatok készlete, de minden egyes munkakör, csak a nem tantermi oktatással kapcsolatos feladatokra elszámolható maximális órakeret terhére teheti ezt meg, azt meghaladni nem lehet! Így egy adjunktus és egy főiskolai docens heti 2, egy egyetemi docens és egy főiskolai tanár heti 4 és egy egyetemi tanár heti hat órát számolhat el dokumentált formában nem tantermi oktatási feladatok végzésére.

2. Tanári és tanársegédi munkakörben foglalkoztatottak esetében adható órakedvezmény

Intézetvezetői hatáskörben maximum **2 óra** kedvezmény adható **doktori disszertációjuk megírására** a PhD fokozatszerzés alatt álló tanársegédi és tanári munkakörben foglalkoztatott oktatók számára az abszolutórium megszerzése után a disszertáció benyújtásáig tartó időszakban, maximum 2 félév időtartamára. Az igénybevétel jogosultságának igazolása a benyújtott disszertáció.

3. A betöltött munkakörtől függetlenül érvényesíthető óraelszámolás alapelvei

3.1. **Szakdolgozati/TDK konzultáció** abban az esetben számolható el a kötelező óraszámok terhére, ha az ETR-ben meghirdetett heti rendszerességű konzultáció keretében történik és minimum 5 hallgató jelentkezett rá. 5-10 hallgató esetében heti 1 óra, 11-15 hallgató esetében heti 2 órás kurzus meghirdetése szükséges. Újabb konzultációs kurzust kell meghirdetni, ha a témavezetettek száma ennél magasabb.

3.2. A **csoporthoz tartozó tanítási gyakorlatért felelős szakmódszertanos oktató** feladatkörében kötelező elem minden hallgató esetében legalább egy tanóra vagy a zárótanítás látogatása. 5 – 10 hallgató esetén 0,5 óra, 11 – 15 hallgató esetén 1 óra, 16 – 20 hallgató esetén 1,5 óra, 21 – 25 hallgató esetén 2 óra számolható el. Magasabb hallgatói létszám esetén több csoport hirdethető.

3.3. A **szakmai terepgyakorlati rendszerű képzések** esetében a gyakorlóléhelyek szervezéséért, az azokkal való kapcsolattartásért és a tereptanárok felkészítéséért felelős oktató ezt a tevékenységét – a terepgyakorló-helyek és a terepgyakorlatokon részt vevő hallgatók számától függően, heti 1 vagy 2 óra terhelésben számolhatja el. Erről a tevékenységről az intézetvezető által ellenjegyzett beszámolóval számol el. 20 fő szakmai terepgyakorlaton részt vevő hallgatói létszám esetén és a felett 2 óra elszámolása, míg 20 fő alatti hallgatói létszám esetén, a szakfelelős által a feladatvégzésről teljes körű dokumentációval kimutatott kérelem alapján 1 vagy 2 óra elszámolása engedélyezhető.

3.4. Az **idegen nyelven tartott kurzus** (ERASMUS is) óraszama kétszeres szorzóval számolható el.

3.5. Az olyan kurzus, amelynek **hallgatói létszáma** 100 és 200 fő között mozog, 1,5-szeres szorzóval vehető figyelembe, míg 200 fő felett a szorzó 2-szeres.

3.6. A **doktori képzésben oktatott kurzusok** akkor képezik a kari kötelező óraszámok részét, ha azok megtartására oktatási együttműködés keretében kerül sor, és a felkérő doktori iskola vállalja a kurzusok anyagi ellentételezését is.

4. Vegyes rendelkezések

4.1. Csak olyan kurzus számolható el a kötelező óraszám terhére, amelynek hallgatói létszáma minimum 5 fő. Kivételt képez a magánóra jellegű kurzus, mint pl. a magánének.

4.2. Az ETR-ben nem szabályosan dokumentált tantermi oktatási munka az óraelszámolásnál nem vehető figyelembe!

4.3. Az 1-3. pontok az adott képzési szintnek megfelelő mindenkor hatályos MAB követelményeknek eleget tevő oktatók esetében érvényesíthetők.

4.4. Az órakedvezményekre vonatkozó dokumentáció benyújtása a Dékáni Hivatal felé az adott egységben érvényes hivatali út betartásával történik.

Jelen utasítás 2014. július 1-től lép hatályba, és egyidejűleg hatályát veszti a 3/2013.(X.31.) számú dékáni utasítással módosított 1/2013.(IX.09.) számú dékáni utasítás.

Szeged, 2014. július 1.



Dr. Marsi István
dékán