

A Minőségfejlesztési Bizottság Ügyrendje

A Minőségfejlesztési Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) jogállása:

A Bizottság a JGYPK minőségközpontú működésének támogatására és minőségirányítási rendszerének fejlesztésére létrehozott, javaslattevési és döntéshozatali feladatokkal megbízott állandó bizottság.

A Bizottság feladatai:

A Bizottság feladata a Kar működésének és teljesítményének folyamatos értékelése minőségbiztosítási szempontból az ESG és a MAB intézményértékelési sztenderdjei alapján. Ezen belül

- javaslatok megfogalmazása a Kar minőségirányítási rendszerének fejlesztésére, a fejlesztési kezdeményezések szakmai támogatása
- a minőségirányítási rendszer, az ESG és a fejlesztési törekvések megismertetése a Kar külső és belső érintettjeivel, az érintettek véleményének, javaslatainak megismerése.

A Bizottság tagsága:

Elnökét a KT választja.

Tagjait az elnök javaslatára a dékán bízza meg, kivéve a hallgatói képviselőket, akiket az aktuális Kari Részönkormányzat delegál.

Titkárát a tagok közül az elnök kéri fel.

A Bizottság tagjainak megbízása 5 évre szól, kivéve a Hallgatói Önkormányzat által delegált képviselőket, akik személyét a Kari Részönkormányzat testületi határozattal módosíthatja.

A bizottsági tagság megszűnik:

- a megbízás időtartamának lejártával
- visszahívással
- lemondással
- munkavégzésre irányuló jogviszony megszűnésével
- elhalálozással.

Ha a Bizottság valamely tagja három egymást követő ülésen nem vesz részt és/vagy más módon kivonja magát a munkából, az elnök kezdeményezheti az adott tag visszahívását a dékánál és javaslatot tehet új tag megbízására. Hallgatói képviselő visszahívása esetén a Kari Részönkormányzat hozza meg a döntést, egyeztetve a dékánal és a bizottság elnökével.

A Bizottság hatásköre:

- döntést hozhat a működését meghatározó ügyrendben
- véleményt alakíthat ki és javaslatot tehet az illetékességébe tartozó ügyekben, különösen a kar minőségirányításával és intézményakkreditációjával összefüggő kérdésekben

A Bizottság működése

A Bizottság legalább félévente egyszer ülésezik (akár online formában, melynek felületét a Bizottság elnöke határozza meg).

Az üléseket az elnök hívja össze, de bármelyik tag kezdeményezheti ülés összehívását. Amennyiben a kezdeményezéssel a tagok többsége (50% plusz 1 fő) egyetért, az ülést össze kell hívni.

A Bizottság ülései zártkörűek, ezzel ellentétes eseti döntést az elnök hozhat, illetve bármely bizottsági tag kezdeményezheti.

Az ülések napirendi pontjaira az elnök tesz javaslatot, de bármelyik bizottsági tag kérheti egy téma tárgyalását. Kérését az ülés előtt legalább 5 munkanappal jeleznie kell az elnök felé.

A Bizottság munkájához kapcsolódó dokumentumokat, háttéranyagokat az elnök vagy az erre az elnök által felhatalmazott tag a Bizottság zárt Coospace színterében teszi közzé a tagok számára.

A tagokat a Bizottság munkája során megismert információkra, dokumentumokra vonatkozóan titoktartási kötelezettségük van, ezzel ellentétes eseti döntést az elnök hozhat, illetve bármely bizottsági tag kezdeményezheti.

Az üléseket az elnök, távollétében az általa megbízott tag vezeti.

A Bizottság üléseiről a titkár 5 munkanapon belül jegyzőkönyvet készít, melyben – a szavazati arányok feltüntetésével -- szerepelnek a Bizottság döntései, javaslatai és állásfoglalásai. A jegyzőkönyvet az elnök hagyja jóvá. A bizottsági ülések jegyzőkönyvei nyilvánosak, kivéve, ha erről a Bizottság másként dönt.

A Bizottság javaslatait az elnök, vagy az általa felhatalmazott bizottsági tag képviseli a dékáni vezetés felé, illetve a Kari Tanács előtt.

A határozatképességre vonatkozó szabályok:

Az ülés akkor határozatképes, ha a tagok többsége (50% plusz egy fő) jelen van.

A szavazás személyi kérdésekben titkos, más kérdésekben nyílt, kivéve, ha a bizottság erről másképpen határoz. Ezen határozatról az elnök vagy bármely tag kezdeményezésére a Bizottság dönt.

A Bizottság minden tagja egy szavazattal rendelkezik.

A vélemény kialakítása egyszerű többséggel történik. Szavazategyezés esetén újra kell tárgyalni az ügyet, többségi álláspont kialakulásáig.

Jelen nem lévő tag nem szavazhat, de előzetes állásfoglalást tehet, melyet az ülésen az ülést vezető személy ismertet a szavazás előtt.

Jelen ügyrend 2024. január 1-től érvényes, visszavonásig. A Bizottság jelen ügyrendjének módosítása a Bizottság hatásköre.



Keczer Gabriella
elnök

A bizottság ügyrendjét jóváhagyom.

Döbör András
dékán



A Bizottság tagjai:

Elnök:

Keczer Gabriella, Szakképzési, Felnőttképzési és Tudásmenedzsment Intézet

Titkár:

Gál Anikó, Alkalmazott Pedagógiai Intézet

Oktatói Tagok:

Bernáth András, Alkalmazott Humántudományi Intézet

Bozsó Renáta, Szakképzési, Felnőttképzési és Tudásmenedzsment Intézet

Grossmann Erika, Nemzetiségi Intézet

Lippai László, Alkalmazott Egészségtudományi és Környezeti Nevelés Intézet

Marosi Katalin, Művészeti Intézet

Rácz Lajos, Alkalmazott Társadalomismereti és Kisebbségpolitikai Intézet

Szász András, Testnevelési és Sporttudományi Intézet

Hallgatói tag:

Juhász Levente HÖK képviselő

A Bizottság ülésein indokolt esetben részt vesz:

Nagy Zoltán Dékáni Hivatal vezető

Faragó Zita Tanulmányi Osztály vezető

Sas Gabriella Oktatási Iroda vezető